

Professional Guia do Usuário



Conteúdo

Introdução a SYNCING.NET	3
Bem-vindo a SYNCING.NET	3
Utilizando SYNCING.NET	3
Como funciona SYNCING.NET?	3
Requisitos Técnicos	5
Instalação	6
Registro	7
Rede de arquivos compartilhados.....	8
Criar uma rede de arquivos compartilhados.	8
Rede de Outlook	12
Primeira Sincronização.....	12
Criar uma rede de Outlook	14
Licenças	18
Adquirir chaves de Licença	18
Atualizar para versão Professional.....	19
Reutilizar Licenças Permanentes	19
Atualizações	20
SYNCING.NET em funcionamento.....	20
FAQs – Perguntas mais Frequentes.....	21
Suporte Técnico	21

Introdução a SYNCING.NET

Bem-vindo a SYNCING.NET

Obrigado por escolher SYNCING.NET.

Com SYNCING.NET, você pode criar de forma rápida e fácil redes de nível mundial sincronizando Microsoft Outlook® e arquivos com colegas, clientes, sócios e familiares.

Utilizando SYNCING.NET

Redes de arquivos compartilhados e redes de sincronização de Outlook

Por meio de SYNCING.NET é possível sincronizar e intercambiar arquivos (fotos, vídeos, música, dados, etc.) e dados de Outlook (Tarefas, contatos, correios, compromissos e notas) de forma automática entre múltiplos PCs sem um servidor a través de internet. Os Dados se transferem de forma altamente segura com criptografia AES de 256 bits.

SYNCING.NET Home Edition (Rede para somente um usuário)

Para um usuário que deseja que os arquivos de um computador e seus arquivos de outros computadores (ex. um notebook) estejam sincronizados, de forma que os dados especificados estejam disponíveis em ambos dispositivos. Para isso, SYNCING.NET, deve ser instalado em todos os computadores utilizando a mesma conta de usuário. De esta forma o usuário sempre terá acesso a todas as suas redes de dados.

SYNCING.NET Professional Edition (Rede para múltiplos usuários)

Para múltiplos usuários que desejam compartilhar dados. Um usuário de SYNCING.NET pode convidar até 24 amigos, conhecidos ou colegas de trabalho para compartilhar dados em uma mesma rede.

SYNCING.NET é a solução de conexão para autônomos, usuários domésticos, PYMES e grupos de trabalho. Não importa se o usuário esta em casa, no escritório ou viajando, com SYNCING.NET os dados viajam com ele.

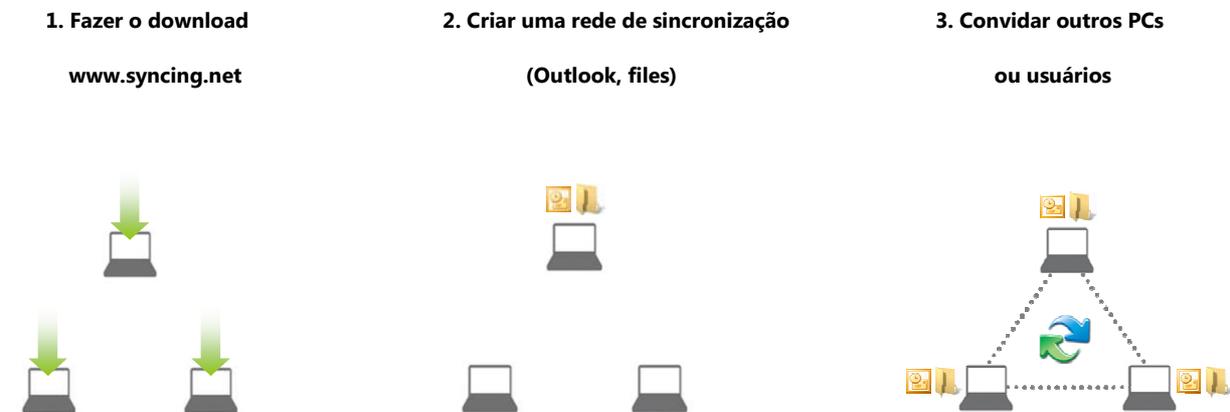
Como funciona SYNCING.NET?

Uma vez feito o download e instalado SYNCING.NET, é necessário criar uma rede de sincronização, para compartilhar dados ou Outlook (requere tão só uns cliques de mouse). Dentro desta rede devem-se selecionar as pastas (pastas de Outlook ou de arquivos) que deseja compartilhar entre seus próprios computadores ou com um grupo de usuários (colegas de trabalho, clientes, amigos, familiares) Para convidar de forma simples a este grupo é necessário introduzir um endereço de email válido, no qual lhe serão enviadas todas as informações que precisa para formar parte desta rede de sincronização.

Depois que o grupo tenha aceitado o convite e evidentemente tenham instalado SYNCING.NET, toda a informação selecionada será sincronizada. O criador da rede (já seja de arquivos ou Outlook) assume automaticamente os "Direitos de Administrador" sendo o que determina de forma exclusiva quem pode participar da rede. O processo de sincronização é automático, sem a necessidade de um servidor a través da internet ou rede local.

SYNCING.NET automaticamente utiliza a conexão mais rápida possível e não requere de configuração para a mesma (por ex. router/NAT, servidores Proxy, firewalls ou característica LAN/WLAN e tampouco requere de VPN) Deve certificar-se de ter no mínimo 2 computadores conectados à internet e ativos

(evitar a Hibernação no caso do notebook) durante a primeira sincronização. Dependendo do volume de dados, esta sincronização pode precisar de algumas horas.



As pastas de um grupo de trabalho se armazenam no computador de cada membro. SYNCING.NET garantirá que as pastas (como por exemplo, documentos, calendários, contato, caixa de entrada, tarefas, etc.) se sincronizem automaticamente entre todos os computadores.

Cada vez que são criados ou modificados arquivos, reuniões, contatos, correios, notas, etc., as mudanças são transferidas a todos os membros, e se os elementos são eliminados, estes se apagarão também nos computadores dos demais usuários. Este processo acontece de forma segura a través da internet por meio de potentes métodos de criptografia. Os dados permanecem seguros em todos os computadores.

De esta forma, todos os membros da rede sempre terão acesso aos dados, mesmo que não estejam conectados à internet.

Para que todos os computadores de uma rede, já seja de arquivos compartilhados de Outlook, possam intercambiar dados, é necessário uma licença SYNCING.NET para cada computador.

Se a função "**Store and Forward**" é ativada e a rede só tem um computador conectado à internet, os pedidos de sincronização gerados por este computador são enviados e armazenados temporamente, de forma criptografada, no nosso servidor. Permitindo assim a sincronização inclusive quando não estão conectados simultaneamente os computadores de uma rede de sincronização. Deve-se ter em consideração que **só é possível armazenar no servidor um total de 200MB de dados pendentes de sincronização por cada computador (com um máximo de 20MB por arquivo)**. Os arquivos maiores que este tamanho serão atualizados somente quando os computadores estejam conectados ao mesmo tempo.

Todos os arquivos serão armazenados localmente no computador de cada membro da rede. Inclusive, permitirá que cada usuário de SYNCING.NET trabalhe com seus arquivos normalmente e quando se conecte, SYNCING.NET, sincronizará automaticamente todos os dados que tenham passado por algum tipo mudança, com os participantes de sua rede desde a última atualização.

SYNCING.NET é compatível com todas as versões de Outlook, a partir do Outlook 2000, exceto Outlook Express. SYNCING.NET, além de permitir sincronizar pastas típicas, também o faz com qualquer pasta de Outlook criada pelo usuário e com quem deseje compartilhar.

SYNCING.NET detecta automaticamente qualquer alteração nos arquivos das redes de sincronização. Isto significa, que se um usuário esta consultando seu calendário compartilhado de Outlook, as mudanças efetuadas pelos membros de sua rede se atualizarão automaticamente e serão visíveis em seu calendário. Se dois membros ou mais geram mudanças sobre os mesmos dados de Outlook ao

mesmo tempo, SYNCING.NET é capaz de detectá-lo e permitir que o usuário resolva manualmente o problema.

Os elementos eliminados serão removidos automaticamente para a pasta “Elementos eliminados” por motivos de segurança. Os elementos que sejam eliminados desta pasta não serão eliminados para o resto dos membros da rede.

**Aviso:**

Arquivos de Outlook e pastas que não podem ser sincronizadas:

- Drives como C:, D:, Z:, etc.
- Arquivos de sistema de Windows e todas as pastas existentes no diretório do “Windows”
- Pastas que contenham aplicações de Windows
- Base de dados como Quickbooks
- Pastas de Outlook “Elementos eliminados” e Caixa de saída

SYNCING.NET não é um programa para realização de cópias de segurança. Devido a que trabalha de forma bidirecional e sincroniza em tempo real, a eliminação de dados também se transmite aos membros de uma rede. SYNCING.NET conta com uma solução de cópia de segurança (Back-up) adicional que recomendamos.

Requisitos Técnicos

- PC com processador Pentium III 800 ou superior
- 256 MB RAM (recomendado 512 MB)
- Microsoft Windows 2000, XP, Server 2003/2008, Vista e Windows 7
- Microsoft .NET Framework 1.1 o superior
- Conexão Banda larga à Internet
- Para sincronizar Outlook: Microsoft Outlook 2000, XP (2002), 2003 ó 2007

Instalação

SYNCING.NET deverá ser instalado em todos os computadores que deseje sincronizar. Deve-se validar uma licença diferente em cada PC. A instalação de SYNCING.NET é muito simples, principalmente se os passos a seguir são seguidos corretamente:

1. Entrar na página web de SYNCING.NET, ir ao apartado “[Downloads](#)”.
2. Clique em "Download" e guarde o arquivo “**Syncing2_Setup_es.exe**” no disco duro. Ao iniciar a instalação selecione “**Executar**” y “**Permitir**” sempre no caso de Windows Vista.



3. Selecione o idioma desejado para começar com o instalador. **Feche Outlook e a aplicações abertas.**



4. **Ler e aceitar os termos de licença. Escolher o lugar que deseja fazer a instalação no sistema e finalizar o instalador.**



Registro

Todo o usuário precisa de uma conta de SYNCING.NET para poder utilizar a aplicação. Recomenda-se utilizar a mesma conta em todos os computadores próprios (por exemplo, no computador com torre e no notebook). Cada conta de SYNCING.NET armazena de forma segura no servidor de autenticação, e consta de um endereço de e-mail e uma senha.

Um usuário tem algumas vantagens ao utilizar uma única conta de SYNCING.NET em seus próprios computadores:

- Se outro usuário o convida a compartilhar dados em uma rede mediante sua conta de SYNCING.NET (e-mail), todos os seus computadores serão convidados automaticamente.
- Se desejar compartilhar arquivos ou pastas de Outlook entre seus próprios computadores, um usuário pode criar uma nova rede em qualquer de seus computadores e todos serão convidados automaticamente.
- Se algum dos membros da rede modifica um arquivo compartilhado, aparecerá uma estrela vermelha encima do ícone do arquivo, indicando que este arquivo foi modificado e ainda não foi lido.

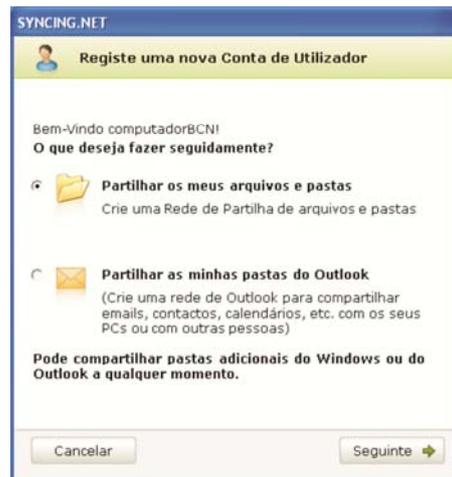
Ao utilizar SYNCING.NET pela primeira vez será necessário criar uma conta:

1. Selecionar "Nos, ainda não tenho nenhuma conta de usuário".
2. Preencher com uma **conta de e-mail válida**, a qual SYNCING.NET possa enviar e-mails e utilize uma **nova senha** (Escolha a senha que desejar).



The screenshot shows the 'Registre uma nova Conta de Utilizador' (Register a new user account) form in the SYNCING.NET application. The form is titled 'SYNCING.NET' and has a yellow header bar with a user icon and the text 'Registre uma nova Conta de Utilizador'. The form contains several input fields: 'O seu nome' (Your name) with the value 'Paula'; 'E-mail do utilizador:' (User email) with the value 'paula@empresa.com'; 'Confirme o endereço de e-mail introduzido:' (Confirm the email address entered) with the value 'paula@empresa.com'; 'Password:' and 'Confirme a password:' (Confirm password) both with masked characters '*****'. Below the password fields, there is a warning icon and the text 'Pode utilizar esta conta em qualquer um dos computadores.' (You can use this account on any of the computers.) and a link 'O que é uma conta SYNCING.NET?' (What is a SYNCING.NET account?). At the bottom of the form, there are three buttons: 'Cancelar' (Cancel), 'Retroceder' (Back), and 'Seguinte' (Next).

3. Aparecerá uma nova janela para escolher o que deseja fazer agora.
 - a. [Criar uma rede de Arquivos compartilhados](#)
 - b. [Criar uma rede de Outlook](#)



Rede de arquivos compartilhados

Uma rede de arquivos compartilhados permite sincronizar qualquer pasta do Windows nos PCs de um mesmo usuário ou com outros usuários de SYNCING.NET. Toda mudança que seja efetuada na pasta de qualquer computador que seja membro da rede será transmitida aos outros PCs (acrescentar arquivos, modificar arquivos). Sem embargo se elimina a um arquivo, este será depositado na pasta de reciclagem de todos os computadores da rede.

É possível definir o diretório da pasta compartilhada, para cada um dos computadores que integram a rede. Podem ser criadas múltiplas redes, por exemplo, uma rede para compartilhar entre diferentes usuários que contenham todos os arquivos de um projeto e outra rede para compartilhar a pasta “Meus documentos” entre o PC e o notebook.

Resumindo, **uma rede de sincronização de arquivos define-se como uma pasta na qual se deseja compartilhar** e pelos **membros que compartilham** essa informação.

Criar uma rede de arquivos compartilhados.

O Criador da rede de sincronização é o administrador da rede e o único que pode convidar aos outros usuários para formar parte da rede e compartilhar dados.

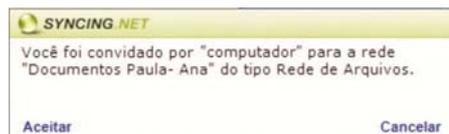
1. Depois de seleccionar “Criar uma rede de arquivos compartilhados” deve introduzir um nome para a rede que descreva o tipo de informação que deseja compartilhar. Clique em “Seguinte”



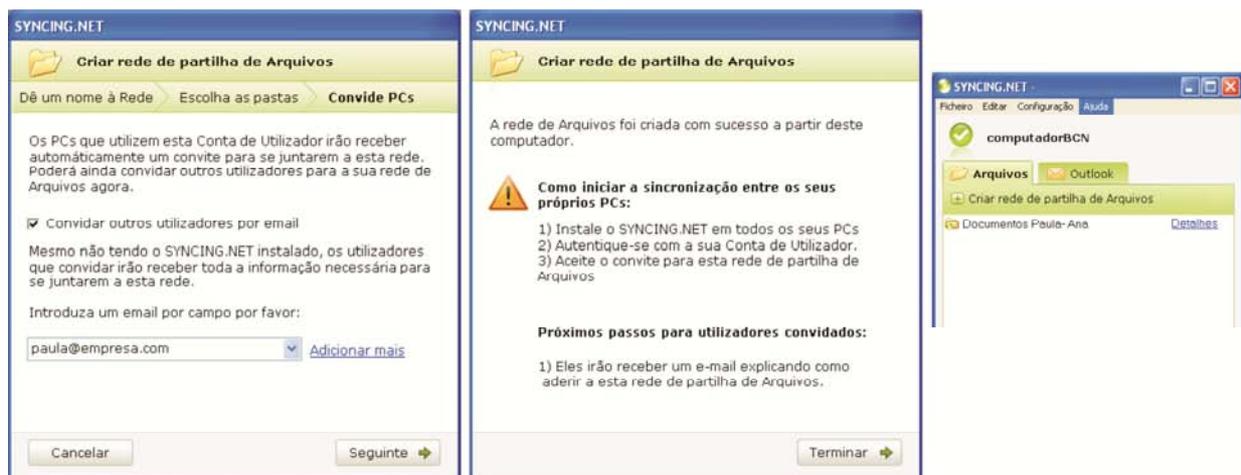
2. Selecionar a pasta que será compartilhada
É recomendável **escolher uma localização em longo prazo para pasta** e com espaço suficiente para todo o conteúdo que será compartilhado. Clique em **“Seguinte”**.



3. **Criando uma rede de arquivos compartilhados.** Este processo pode demorar algum tempo, devido o volume de dados. (Se já instalou SYNCING.NET em outros PCs, com a mesma conta registrada de SYNCING.NET, a mensagem “Foi convidado para rede de arquivos compartilhados” aparecerá em todos eles.

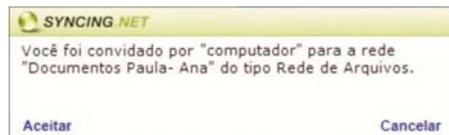


4. Para compartilhar arquivos entre PCs de diferentes usuários, é necessário convidar as outras pessoas. Ao selecionar a caixa para convidar outras pessoas aparecerá um requadro onde deverá introduzir seu correio eletrônico (deve ser um correio válido, pois SYNCING.NET enviará um e-mail a este correio indicando os passos que deverão ser seguidos). Clique em **“Seguinte”** e **“Finalizar”**.



Parabéns! A rede de arquivos compartilhados foi criada corretamente.

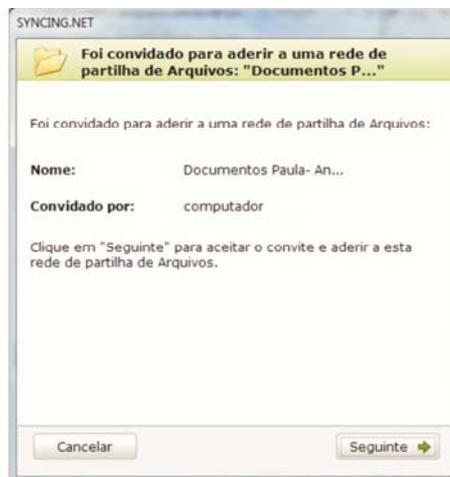
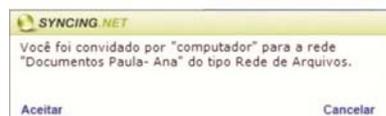
(Se já instalou e se registrou à SYNCING:NET em outros PCs, com a mesma conta de usuário, a mensagem “ Foi convidado a participar da rede de arquivos compartilhados ...” aparecerá em todos eles).



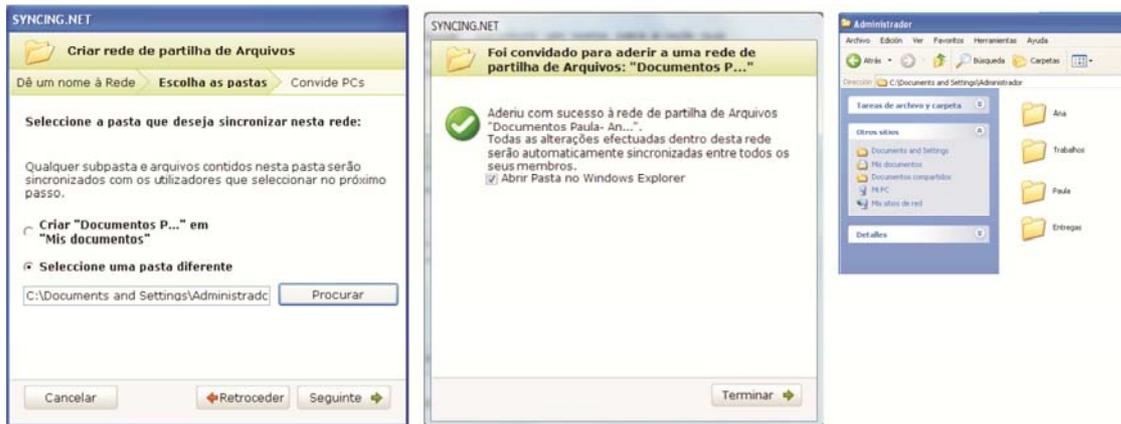
5. [Instalar SYNCING.NET](#) nos outros PCs que vão integrar a rede.
6. Iniciar a sessão ("Não , ainda não tenho nenhuma conta de usuário") utilizando a mesma conta de usuário que foi convidado (normalmente a pessoa que utiliza o computador) Deverá ser **uma conta de e-mail válida**, a qual SYNCING.NET possa enviar emails y uma **nova senha** a tua escolha.



7. Aparecerá a mensagem de convite a nova rede de sincronização "Foi convidado à rede de arquivos compartilhados...". Clique em "**Aceitar**" e "**Seguinte**" na nova janela. (ProFS9.10)



8. Selecionar a pasta que será compartilhada. Aconselha-se a criar uma nova pasta para receber os arquivos do primeiro PC. É recomendável escolher uma localização em longo prazo e com espaço suficiente para todo o conteúdo que compartilhará.
9. "Foi adicionado com sucesso à rede de arquivos. Clique em "**Finalizar**". Qualquer elemento novo acrescentado ou modificado na pasta será replicado e atualizado de forma automática a todos os PCs sincronizados.



Atenção: Não é possível seleccionar pastas que tenham sido compartilhadas em uma “Rede de sincronização”.

Rede de Outlook

Uma rede de Outlook permite sincronizar uma ou mais pastas de Outlook (ex. caixa de entrada, Itens enviados, Contatos, Calendário, Notas) entre os PCs de diferentes usuários.

Qualquer novo elemento (ou mudança) produzido em uma pasta sincronizada será atualizado de forma automática em todos os PCs membros da rede.

É preciso considerar alguns aspectos durante a primeira sincronização.

Uma vez criada a rede só resta trabalhar com o Outlook. SYNCING.NET se encarregará da sincronização, de todos os PCs membros da rede, de forma automática sem alterar a configuração de Outlook.

Primeira Sincronização

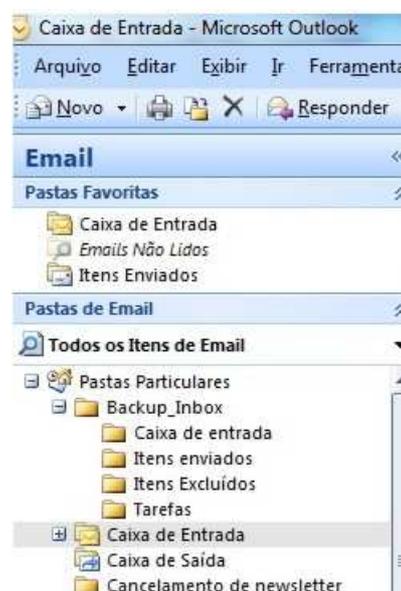
Na primeira sincronização, é preciso escolher o PC que será o administrador da rede de sincronização. Ou seja, o PC desde o qual se poderá convidar e eliminar usuários compartilhando informação, e desde o qual se acrescentarão ou excluirão pastas da rede de sincronização.

Durante a primeira sincronização as pastas do computador escolhido (criador da rede) se exportarão aos demais PCs. Podendo assim, escolher os PCs convidados, criar novas pastas ou substituir as pastas existentes com o mesmo nome.

Por exemplo, é muito habitual a necessidade de compartilhar um calendário entre diferentes usuários. Neste caso a opção mais adequada para os usuários convidados será importar este calendário em uma nova pasta, de forma que cada integrante da rede conserve seu próprio calendário e seja criado um novo calendário compartilhado (Veremos o exemplo detalhado passo a passo mais adiante).

Com relação aos contatos, habitualmente uma equipe de trabalho precisa de uma mesma lista de contatos e desejam manter esta lista compartilhada como os contatos do Outlook em todos os PCs da rede. Neste caso o mais adequado é importar os contatos das pastas existentes (Substituindo a pasta "Contatos" pela que esta compartilhando com o administrador)

Como SYNCING.NET não elimina nenhum dado do Outlook, as pastas existentes no outros PCs com o mesmo nome que no PC administrador serão guardadas e renomeadas como "backup_nome da rede\...". (Por exemplo: "Caixa de entrada" tem o mesmo nome em todos os computadores, por isso ao começar a sincronização esta pasta será guardada e renomeada como "Backup_Nome da rede\caixa de entrada")



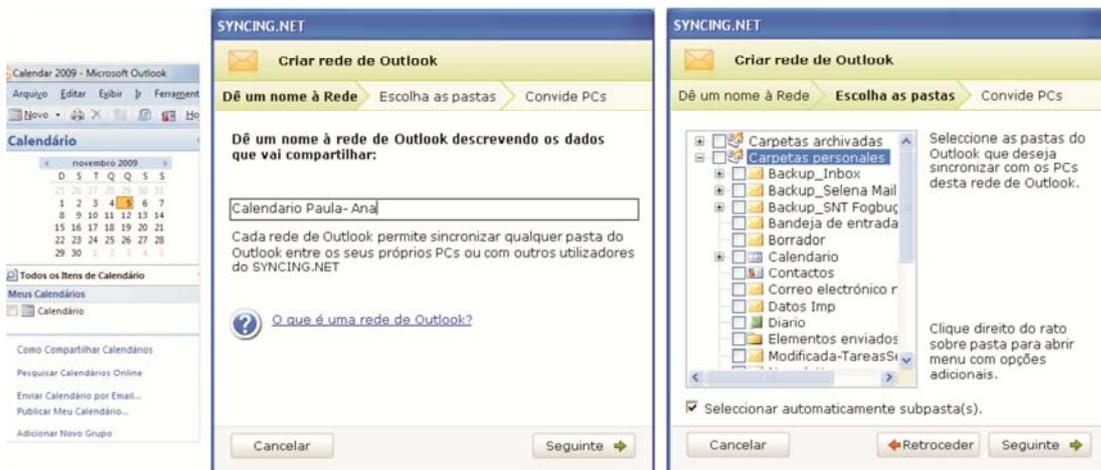
Isto significa que pode apagar esta pasta se decide que o seu conteúdo já não é necessário. No caso que os outros computadores contenham dados pendentes de sincronizar e que não existam no “PC administrador”, deverão esperar a que finalizem a criação da rede para colocar estes dados na pasta sincronizada

Criar uma rede de Outlook

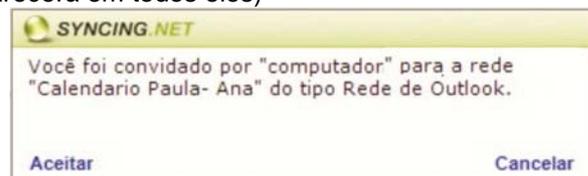
Durante a primeira sincronização todos os PCs da rede devem estar conectados a internet e ativos (Sem hibernar no caso dos notebooks). A primeira sincronização pode demorar algum tempo, dependendo do volume de dados e da banda larga de conexão a internet utilizada.

É recomendável criar e preparar no PC Administrador as pastas de Outlook (calendário, agenda, pastas de correio, etc.) que se desejem compartilhar com outros usuários.

1. Depois de seleccionar **“Criar uma rede de Outlook”**, introduzir um nome para a rede que descreva o tipo de informação que deseja compartilhar. Clique em **“Seguinte”**.
2. Seleccionar as pastas para serem sincronizadas com os demais PCs. Clique em **“Seguinte”**.



3. **Criando uma rede de Outlook.** Este processo pode demorar algum tempo devido ao volumem de dados.
(Se já instalou SYNCING.NET nos outros PCs, a mensagem “Foi convidado a rede de arquivos compartilhados...” aparecerá em todos eles)

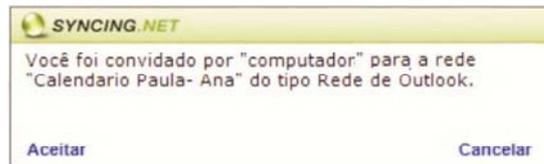


4. Para compartilhar arquivos entre PCs de diferentes usuários, é preciso convidar a outras pessoas. Ao seleccionar a caixa para convidar outras pessoas aparecerá uma caixa onde deverá introduzir seu correio eletrônico (deve ser um correio válido, pois SYNCING.NET enviará um e-mail a este correio indicando os passos que deverão ser seguidos). Clique em **“Seguinte”** e **“Finalizar”**



Parabéns! A rede de Outlook foi criada corretamente.

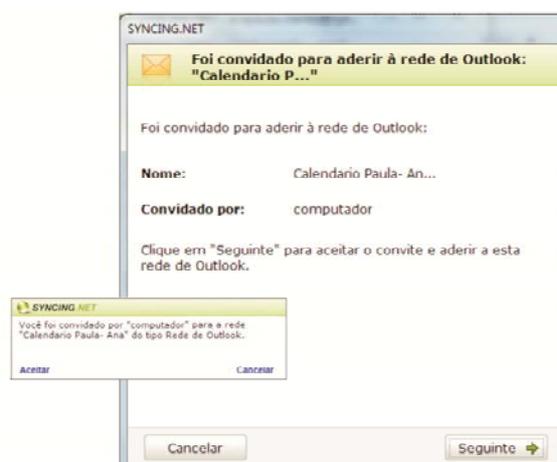
(Se já instalou e se registrou à SYNCING.NET em outros PCs, com a mesma conta de usuário, a mensagem “ Foi convidado a participar da rede de arquivos compartilhados ...” aparecerá em todos eles).



5. [Instalar SYNCING.NET](#) nos outros PCs que vão integrar a rede.
6. Iniciar a sessão com a mesma conta de usuário que foi convidado (normalmente a pessoa que utiliza o computador) “Não, ainda não tenho nenhuma conta de usuário” e criar uma conta.

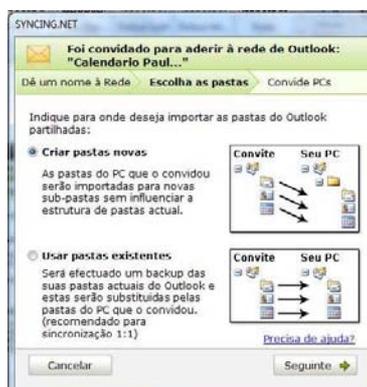


7. Aparecerá a mensagem de convite a nova rede de sincronização “Foi convidado à rede de arquivos compartilhados...”. Clique em **Aceitar** e **Seguinte** na nova janela.



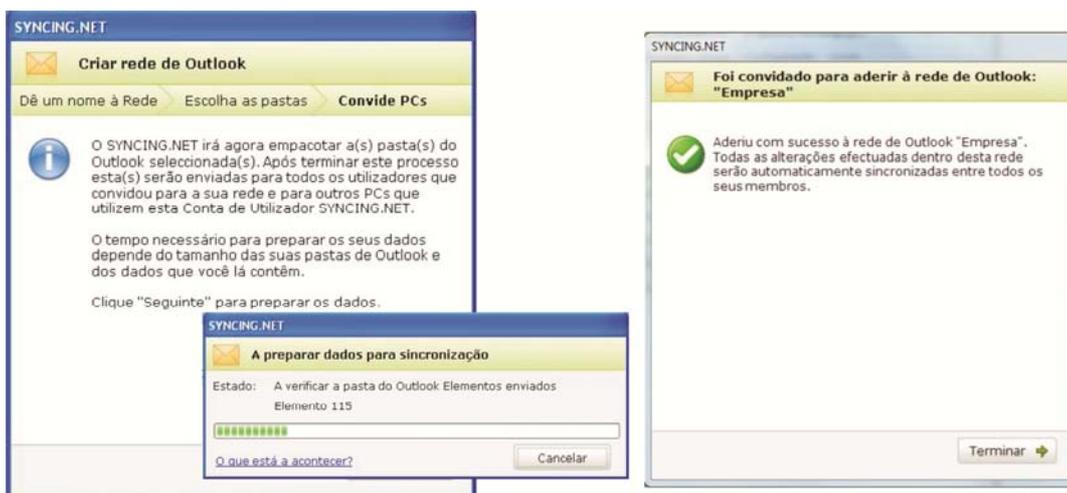
8. Depois dos dados serem processados para ser criada a rede Outlook, a mensagem “os dados da rede Outlook foram baixados no seu PC. Agora já pode importar...” aparecerá, clique em **Importar**.
9. (Selecionar o arquivo pessoal de Outlook desde o qual se sincronizarão as pastas de Outlook (geralmente, pastas pessoais) Clique em **Seguinte**.

10. Selecionar “**criar novas pastas**” ou usar “**pastas existentes**” (Geralmente se escolhe “pastas novas” para manter separada a informação particular da compartilhada). Clique em “**Seguinte**”.



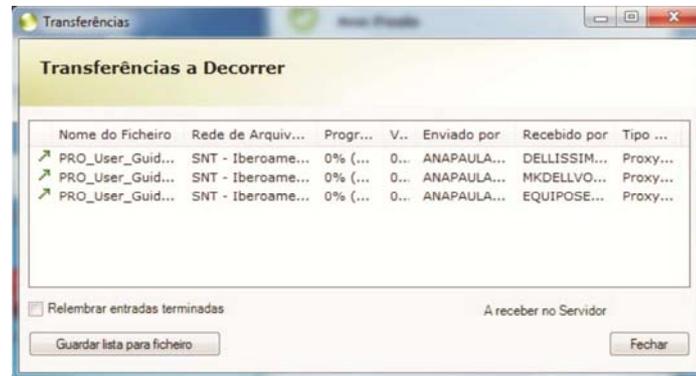
11. O PC está preparado para importar todas as pastas de Outlook. Clique em “**Seguinte**”. Os dados serão processados e indexados, **deve ser paciente**.

12. Foi aderido a rede de Outlook com sucesso. Faça clique em “**Finalizar**”.





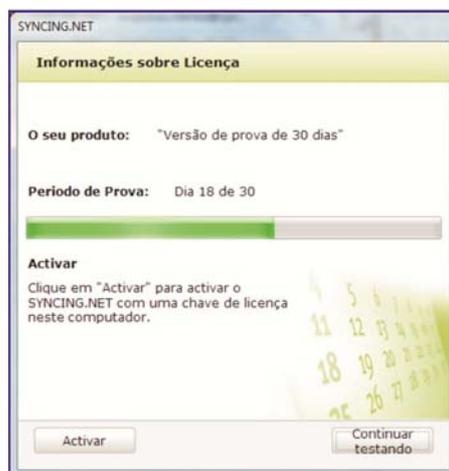
Poderá observar o processo de transmissão dos elementos de Outlook desde o menú “Configuração”, opção “transferência a decorrer”.



Atenção: Não é possível selecionar pastas que já foram compartilhadas em uma “rede de sincronização”.

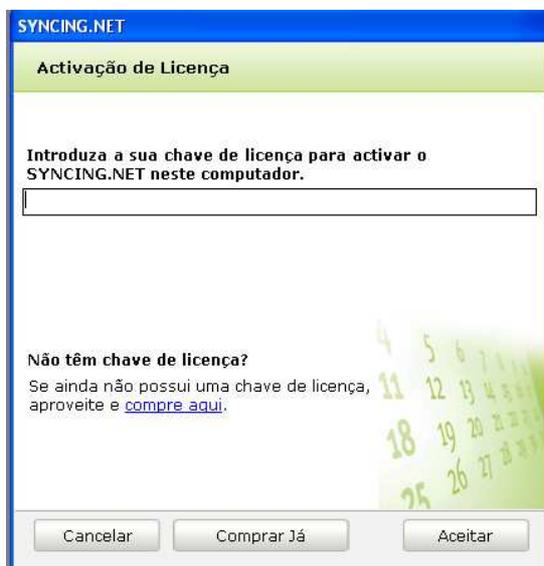
Licenças

A versão de teste de SYNCING.NET funcionará completamente durante um máximo de 30 dias. Durante os que SYNCING.NET irá mostrando o total de dias consumidos. Depois é necessário obter uma chave de licença válida e ativar o produto.



Adquirir chaves de Licença

Desde a janela "Informação de Licença" (No menú "Ajuda") é possível aceder à compra de licenças na [loja Online](#) e "Activar" a Licença no caso de que já tenham sido adquiridas.



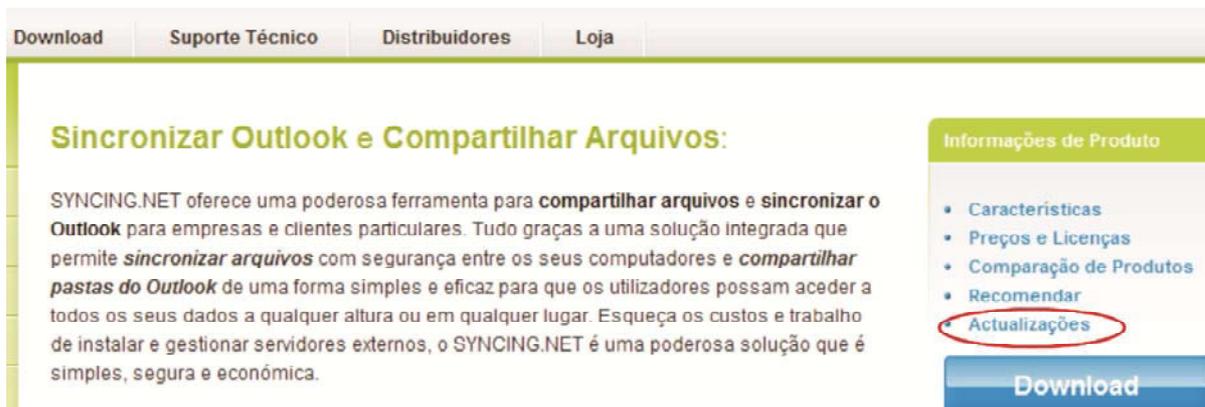
SYNCING.NET requer uma chave licença para cada PC que deseje manter sincronizado. É possível comprar licenças adicionais na loja Online.

Atualizar para versão Profissional

Para manter sincronizados mais de 3 PCs ou no caso de que se chegue ao limite de sincronismo da versão Home:

- Requer-se mais de uma (1) rede de Outlook (Por exemplo, para compartilhar calendário e contatos com outros usuários)
- Superam-se as 100 pastas de Outlook em rede de sincronização.
- Supera-se o máximo de 25 redes de arquivos compartilhados.

É possível [ampliar as licenças Home Edition](#) a Profissional através da página web, aba “Produtos” > “Dados do produto” > “Atualizações”.



The screenshot shows a navigation menu with 'Download', 'Suporte Técnico', 'Distribuidores', and 'Loja'. Below the menu, there is a section titled 'Sincronizar Outlook e Compartilhar Arquivos:' with a descriptive paragraph. To the right, there is a 'Informações de Produto' sidebar with a list of links: 'Características', 'Preços e Licenças', 'Comparação de Produtos', 'Recomendar', and 'Atualizações'. The 'Atualizações' link is circled in red. Below the sidebar is a 'Download' button.

O produto Professional Edition permite sincronizar até 25 redes de arquivo y 1500 pastas de Outlook. Compartilhando com um Máximo de 25 usuários.

Reutilizar Licenças Permanentes

Depois de uma formatação ou uma nova configuração de PC é possível validar novamente as licenças sem nenhum problema. Unicamente é necessário que se eliminem completamente a instalação anterior de SYNCING.NET.

Se fosse necessário reutilizar uma chave de licença em um computador novo ou com outra conta de usuário de SYNCING.NET, recomenda-se entrar em contato com o nosso serviço técnico para receber assistência. Poderá comprovar a licença que utiliza atualmente em SYNCING.NET Configuração' > 'Opções' > 'Conta'.

Atualizações

As licenças permanentes de SYNCING.NET incluem as atualizações periódicas do programa. Uma atualização é ativada de forma automática em seu programa o faça o download gratuitamente de na página web.



Não é necessário desinstalar o programa ou reiniciar o PC. Ao instalar a nova versão se conservarão todos os dados e redes de sincronização.

SYNCING.NET em funcionamento

SYNCING.NET se ativará automaticamente com o início de Windows. Não é necessário ativar o programa manualmente.

Se SYNCING.NET não se inicia de forma automática após a instalação, deve iniciá-lo desde o ícone do seu desktop.



SYNCING.NET mostra seu estado ativo o inativo no ícone localizado na barra de tarefas, ao lado do relógio do Windows. É possível abrir o programa fazendo Clique duas vezes encima do ícone em qualquer momento.



O ícone cinza do estado “inativo” indica que não tem conexão a internet, não foi criado nenhum usuário de SYNCING.NET o nenhuma rede de sincronização.



O ícone verde “ativo” indica que SYNCING.NET esta conectado e em funcionamento..

FAQs – Perguntas mais Frequentes

Esta sessão oferece uma recopilação das perguntas e respostas mais solicitadas pelos visitantes ou usuários de SYNCING.NET. Esclarece dúvidas de forma rápida e simples, sem ler grandes textos e além do mais com conselhos práticos que evitam a perda de tempo que supõe recorrer continuamente ao serviço técnico.

É possível a [aceder a lista de FAQs](#) no apartado “Suporte técnico” da página web de SYNCING.NET.

Suporte Técnico

Para receber suporte técnico personalizado, recomenda-se utilizar a opção “**reportar um problema**” desde o menú ajuda de SYNCING.NET. Deverá descrever a situação no campo “Por favor, escreva aqui seu problema” e seleccionando a caixa “adicionar arquivos de registro”.

Para contactar diretamente com o serviço técnico de SYNCING.NET Portugal e Brasil:

Email info.pt@syncing.net